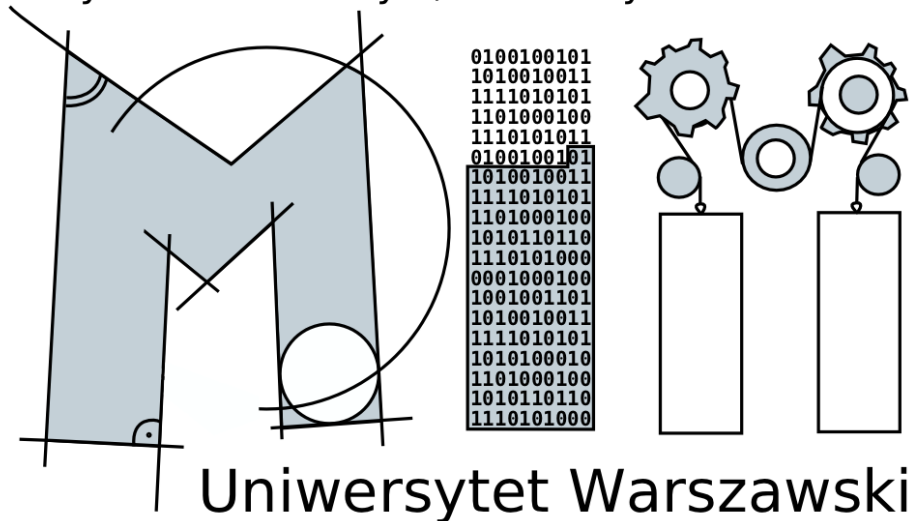


Wydział Matematyki, Informatyki i Mechaniki



INFORMATOR

dla studentów
Niestacjonarnych Studiów Informatycznych
pierwszego stopnia
w roku akademickim 2008/2009

Warszawa, wrzesień 2008

Spis treści

Wprowadzenie	1
1 Żyjemy w okresie przejściowym. . .	2
1.1 Czego w związku z tym spodziewać się na Wydziale?	2
1.2 Zmiana Ustawy a regulamin studiów w UW i na Wydziale	2
2 Ogólna struktura studiów na Wydziale MIM	3
3 Informacje o Niestacjonarnych Studiach Informatycznych	4
3.1 Przedmioty kierunkowe	4
3.2 Przedmioty ogólnouniwersyteckie	6
3.3 Wychowanie fizyczne	6
3.4 Języki obce	6
3.5 Punktowy system zaliczania semestrów i lat	7
3.6 Zaliczanie i powtarzanie przedmiotów.	7
4 Program studiów NSI	8
4.1 Siatka zajęć	8
4.2 Wyjaśnienia do siatki zajęć	9
4.3 Ważniak, czyli masa dodatkowych informacji	9
4.4 Kody przedmiotów	9
5 Biblioteka	9
6 Organizacja roku	10
6.1 Obowiązki studenta	10
6.2 Rejestracja na przedmioty i zajęcia prowadzone przez WMIM	10
6.3 Punkty ECTS. Zaliczanie i powtarzanie lat	11
6.3.1 Punkty ECTS. Podpęcia przedmiotów	11
6.3.2 Podpęcia przedmiotów na poczet programów	12
6.3.3 Ogólne zasady zaliczania i powtarzania lat oraz skreślenia z listy studentów	12
6.4 Opłaty za studia	12
6.4.1 Postanowienia ogólne	12
6.4.2 Opłaty za studia NSI	13
7 Zasady studiowania na Wydziale MIM	13
8 Władze uniwersyteckie. Ruch studencki. Sprawy socjalne.	16
8.1 Rektor i dziekan	16
8.2 Samorząd Studencki	16
8.3 Klub turystyczny	17
8.4 Koła naukowe	17
8.5 Sprawy bytowe	17
8.6 Ubezpieczenie zdrowotne	18
9 Kłopoty i problemy ze studiami	18
9.1 A o mojej sprawie w informatorze nic nie ma	18
9.2 Kłopoty ze zdrowiem	19
9.3 Jak pisać podania do prodziekana?	19
10 Użyteczne adresy i telefony	19

11 Słowniczek	21
12 Kalendarz roku akademickiego 2008/2009	21
12.1 Kalendarium semestrów	21
12.2 Terminy rejestracji na Wydziale MIM na przedmioty roku 2008/2009	22
12.3 Inne terminy w roku 2008/2009	22
12.4 Orientacyjne terminy rejestracji na przedmioty roku 2009/2010	23

Wprowadzenie

Drodzy Studenci Wydziału MIM!

Serdecznie Was witamy u progu roku akademickiego 2008/2009. Studentom I roku gratulujemy pomyślnego przejścia przez konkursową rekrutację.

Korzenie Wydziału MIM tkwią w tradycji tzw. Warszawskiej Szkoły Matematycznej, stworzonej na Uniwersytecie w latach dwudziestych ubiegłego wieku przez grupę młodych matematyków, którzy zajmowali się logiką, teorią mnogości i topologią. Wydział MIM odegrał także pionierską rolę w rozwoju informatyki w Polsce w latach 1960–1970. Dziś matematyka i informatyka są wszechobecne w naukach przyrodniczych, technice, medycynie, ekonomii i zarządzaniu. Obok zdobywania wiedzy podstawowej Wydział MIM stwarza studentom możliwości zapoznania się z różnorodnymi zastosowaniami. Poprzez wprowadzenie do programu studiów przedmiotów spoza głównego kierunku, prowadzenie studiów jednoczesnych informatyczno-matematycznych i ekonomiczno-matematycznych staramy się stworzyć studentom jak najszersze możliwości dopasowywania programu nauki do zainteresowań, możliwości i wizji przyszłej kariery zawodowej. Absolwenci WMIM dobrze dają sobie radę na trudnym obecnie rynku pracy.

Nauka na Uniwersytecie wymaga partnerstwa uczelni i studentów; wymaga także *samodzielności i odpowiedzialności*. Przedstawiamy studentom ofertę wykładów i innych zajęć oraz reguły dokonywania wyboru z tej oferty, zapewniające, że zajęcia, w których student będzie uczestniczył, stworzą sensowną całość. Wybór przedmiotów dokonywany jest poprzez rejestrację na zajęcia; student zalicza semestr lub rok, jeśli zestaw zaliczonych zajęć spełnia warunki określone przez Radę Wydziału MIM dla danego fragmentu studiów. Podkreślimy: każdy student sam odpowiada za skomponowanie własnego programu studiów tak, aby w przyszłości spełnić wymagania niezbędne do uzyskania pożądanego dyplomu. Możliwości wyboru jest naprawdę wiele.

Dodajmy, że w ramach programu unijnego Erasmus studenci WMIM mają możliwość odbywania fragmentu studiów w naszych partnerskich uczelniach — m.in. zdobywania „podwójnego magisterium” na Wydziale MIM i Wydziale Matematyki i Informatyki Vrije Universiteit w Amsterdamie.

Od 2007 roku, wskutek zmian w całym polskim szkolnictwie wyższym, wynikających z zapisów zmienionej Ustawy o szkolnictwie wyższym oraz tzw. procesu bolońskiego, Wydział przyjmuje absolwentów szkół średnich na trzyletnie studia stacjonarne, dające dyplom licencjata. Nie oznacza to oczywiście, że nie chcemy już nikogo kształcić przez pięć lat, jak dawniej. Istnienie studiów dwustopniowych stwarza nowe możliwości: z dyplomem licencjata można podjąć pracę lub zmienić kierunek edukacji. Wszystkich, którzy nie zechcą na takim dyplomie poprzestać, zapraszamy gorąco na dwuletnie studia drugiego stopnia!

Wydział MIM traktuje Internet jako ważne narzędzie komunikacji ze studentami. Każdy student otrzymuje konto poczty elektronicznej oraz konto w portalu USOSweb. USOS to skrót nazwy Uniwersyteckiego Systemu Obsługi Studiów — systemu informatycznego, który obsługuje studenta od rekrutacji do dyplomu. Poprzez USOSweb studenci rejestrują się na zajęcia i mogą sprawdzać otrzymane oceny. USOSweb ma wiele innych ciekawych funkcji, które można odkryć, wchodząc na stronę <http://usosweb.mimuw.edu.pl>.

Na dalszych stronach tego informatora znajdziecie szczegółowe informacje dotyczące organizacji studiów, Waszych praw i obowiązków. Życzymy Wam zadowolenia ze studiów i jak najlepszego wykorzystania szans, które stwarza Uniwersytet Warszawski — pierwsza uczelnia Rzeczypospolitej.

Witold Marciszewski
Prodziekan ds. studenckich

Stanisław Betley
Dziekan

1 Żyjemy w okresie przejściowym. . .

Od 2005 roku obowiązuje nowa Ustawa o Szkolnictwie Wyższym. Wszystkie uczelnie w Polsce muszą dopasować do niej swoje statuty, regulaminy studiów, a także strukturę studiów. Ustawa wprowadza podział wcześniejszych jednolitych magisterskich studiów pięcioletnich na tzw. studia 3+2: trzy lata studiów licencjackich, tzw. studiów *pierwszego stopnia*, a później dwa lata studiów magisterskich, tzw. studiów *drugiego stopnia*. Zmieniła się także terminologia: niegdysiejsze studia *dienne* nazywają się teraz oficjalnie *stacjonarne*, zaś studia *wieczorowe* oraz *zaoczne* zmieniły nazwę na *niestacjonarne*.

Na Uniwersytecie Warszawskim proces dostosowania struktury studiów i opisujących je dokumentów do nowej Ustawy został już wdrożony. W 2007 roku Wydział MIM po raz pierwszy przyjął studentów, którzy studiuje na *trzyletnich* stacjonarnych studiach pierwszego stopnia. Po ich ukończeniu można z dyplomem licencjata szukać szczęścia na rynku pracy, można zmienić kierunek dalszego kształcenia, lub wreszcie – do czego oczywiście gorąco zachęcamy – podjąć na Wydziale studia drugiego stopnia (magisterskie) i przez kolejne 2 lata kształcić się dalej w tym samym kierunku, by zwiększyć swoje szanse na rynku pracy lub przygotować się do podjęcia studiów doktoranckich.

1.1 Czego w związku z tym spodziewać się na Wydziale?

Rada Wydziału MIM podjęła w ostatnich latach uchwały o podziale jednolitych studiów magisterskich na studia dwustopniowe oraz o zatwierdzeniu nowych planów i programów studiów:

- [Uchwała RW MIM nr 2–9 z 23 marca 2006 roku](#)
- [Uchwała RW MIM nr 2–24 z 1 marca 2007 roku](#)

(Wszystkie uchwały Rady Wydziału są dostępne dla zalogowanych użytkowników portalu wydziałowego.)

Roczniki, w których planowo studiuje studenci, których przyjęto na studia stacjonarne pierwszego stopnia na Wydziale MIM w roku 2007 lub później, obowiązują nowe programy studiów oraz sztywny podział na studia dwustopniowe. Starsze roczniki studentów wędrują jeszcze wg. starych programów studiów, opisanych w edycji Informatora z roku akademickiego 2006/2007.

Uwaga! Począwszy od 2010 roku studiowanie na *studiach stacjonarnych drugiego stopnia* będzie wiązało się z koniecznością wzięcia udziału w rekrutacji na te studia. (Wszyscy studenci, którzy zostali przyjęci na studia nie później niż w 2006 roku i będą studiować bez opóźnień, trafią na tzw. etap magisterski jednolitych, pięcioletnich studiów magisterskich automatycznie, na dotychczasowych zasadach i zgodnie ze starymi programami studiów).

Zasady rekrutacji na studia drugiego stopnia w 2010 roku zostały już przyjęte przez Radę Wydziału, patrz:

[Uchwała nr 2–11 z 27 kwietnia 2006 roku](#)

Gorąco zachęcamy wszystkich nowych studentów do zapoznania się z tekstem tej uchwały. Wynika z niej, że osoby, które będą studiować terminowo i uzyskiwać dobre wyniki w nauce, zostaną przyjęte na studia magisterskie w pierwszej kolejności i z pominięciem innych procedur. Zamierzamy utrzymać podobne zasady w przyszłości.

1.2 Zmiana Ustawy a regulamin studiów w UW i na Wydziale

Od 1 października 2007 roku na UW obowiązuje nowy [Regulamin Studiów](#), uchwalony w październiku 2006. Można go znaleźć w sieci na stronach UW, a także w portalu Wydziałowym, w dziale *dla studenta*.

W czerwcu 2007 roku Rada Wydziału uchwaliła dopasowane do tego regulaminu Zasady Studiowania na Wydziale MIM, które można znaleźć w rozdziale 7 informatora.

Studenci powinni zapoznać się z oboma dokumentami. Nieznajomość prawa szkodzi.

2 Ogólna struktura studiów na Wydziale MIM

Kierunki studiów

Wydział MIM prowadzi dwa kierunki studiów stacjonarnych: *informatykę* oraz *matematykę*. Od roku 2008/09 uruchamiamy, wspólnie z Wydziałami Biologii i Fizyki UW, studia na *bioinformatyce*, o których piszemy w oddzielnym informatorze.

Prowadzimy także informatyczne studia *niestacjonarne* w systemie *wieczorowym*: Zawodowe Studia Informatyczne, Niestacjonarne Studia Informatyczne oraz Magisterskie Uzupełniające Studia na kierunku Informatyka. Studia ZSI i NSI są studiami pierwszego stopnia, przy czym ostatni nabór na ZSI miał miejsce w roku akademickim 2006/07. W tej chwili studia te wygasają (jest jeszcze III rok), a ich miejsce zajmują Niestacjonarne Studia Informatyczne, na których obowiązuje program studiów stacjonarnych (dziennych).

Wszystkie rodzaje studiów pierwszego stopnia prowadzą do dyplomu licencjata, odbywają się w całości w ramach jednego kierunku i trwają trzy lata. Studia drugiego stopnia są dwuletnie. Prowadzą do dyplomu magistra.

Na Wydziale prowadzone są także studia trzeciego stopnia (doktoranckie) na informatyce i na matematyce.

Możliwości wyjazdów stypendialnych

Studenci starszych lat naszego Wydziału mogą wyjeżdżać w ramach programu MOST do innych uczelni polskich, a w ramach unijnego programu Erasmus — do naszych **uczelni partnerskich** w różnych miejscach Europy (partnerów mamy w kilkunastu ośrodkach, m.in. w Paryżu, Brukseli, Monachium, Barcelonie, Edynburgu).

Oceny i zaliczenia zdobyte podczas takich wyjazdów są uwzględniane na naszym Wydziale i, zasadniczo biorąc, zastępują (obejmującą te przedmioty, które student wybiera sam) część wymagań programu studiów, przypadającą na dany semestr lub rok.¹

Razem z Vrije Universiteit w Amsterdamie prowadzimy **wspólny program magisterski**, który kilku osobom pozwala studiować na ostatnim roku studiów magisterskich w Amsterdamie i zdobyć dyplom obu uczelni.

Licencjat

Warunkiem uzyskania **dyplomu licencjata** jest zaliczenie wszystkich przedmiotów, wymaganych przez program studiów pierwszego stopnia, uzyskanie pozytywnej oceny z pracy licencjackiej i zdanie egzaminu licencjackiego.

Wszyscy licencjaci Niestacjonarnych Studiów Informatycznych uzyskują jednobrzmiące dyplomy, niezależnie od przedmiotów wybieranych na etapie licencjackim.

Każdy student wraz z dyplomem otrzymuje pełen spis zaliczonych podczas studiów przedmiotów, z podaniem ocen, liczby godzin zajęć itp., stanowiący tzw. *suplement do dyplomu*, który w całej Unii Europejskiej jest integralną częścią dyplomu ukończenia studiów.

Na życzenie można otrzymać zarówno dyplom, jak i suplement nie tylko w języku polskim, ale także w języku angielskim.

Co dalej?

Wszystkich studentów studiów pierwszego stopnia zachęcamy do podjęcia studiów drugiego stopnia (magisterskich). Nieco szerzej piszemy o studiach drugiego stopnia na dalszych stronach informatora. W roku 2008/09 planowane jest wydanie oddzielnego informatora, poświęconego tylko tym studiom i dostępnym w ramach nich programom magisterskim.

Warto wspomnieć, że posiadacze dyplomów magistra wydawanych przez nasz Wydział dobrze sobie radzą na rynku pracy. Od marca 2006 do marca 2007 *tylko w naszym wydziałowym portalu internetowym* pojawiło się około 100 ofert pracy i praktyk dla studentów i absolwentów naszego Wydziału. W wielu ofertach mowa

¹Nie dotyczy to przedmiotów *obowiązkowych*, wymaganych z nazwy do zdobycia danego rodzaju dyplomu — trzeba je zaliczyć wcześniej na Wydziale MIM; można też ewentualnie zaliczyć podczas wyjazdu, za zgodą prodziekana ds. studenckich, odpowiedniki tych przedmiotów w uczelni partnerskiej.

jest o matematyce i statystyce — rynek, wbrew potocznym opiniom, szuka nie tylko informatyków, ale także osób z rzetelnym wykształceniem matematycznym (w szczególności, dyplom magistra matematyki w zakresie zastosowań matematyki, metod matematycznych w finansach lub metod matematycznych w ubezpieczeniach, otwiera przed absolwentami liczne ciekawe ścieżki kariery zawodowej).

Wielu posiadaczy naszych dyplomów magisterskich z powodzeniem dostaje się na studia doktoranckie na prestiżowych uczelniach w Europie Zachodniej i USA.

Kto ostatnio oferował pracę naszym studentom i absolwentom?

Wielu pracodawców różnej wielkości, w tym:

United Bank of Switzerland	European Network and Information Security Agency
Google	Narodowy Bank Polski
Allianz Polska SA	Commercial Union PTE
BRE Bank	Bank Gospodarstwa Krajowego
Bloomberg.com	Polskie Towarzystwo Reasekuracji SA
BISE	Deloitte and Touch
Ernst and Young	Gemius SA
Komisja Europejska	ATM SA

oraz kilka innych dużych firm, które wolały zachować anonimowość i skorzystać z usług agencji pośrednictwa pracy.

3 Informacje o Niestacjonarnych Studiach Informatycznych

Niestacjonarne Studia Informatyczne są studiami niestacjonarnymi, prowadzonymi w systemie wieczorowym. Są to studia płatne. Zostały one uruchomione w roku akademickim 2008/09.

Program studiów NSI jest w pełni zgodny z programem stacjonarnych (dziennych) studiów pierwszego stopnia. Zajęcia ćwiczeniowe i laboratoryjne są organizowane w blokach godzinowych: 17:00 – 18:30 i 18:45 – 20:15. Studentom NSI zapewniamy możliwość zdalnego odbywania wykładów. Mogą oni ponadto, jeśli chcą, uczęszczać na wykłady razem ze studentami studiów dziennych. Zwykle wykład na NSI koordynuje ta sama osoba, która jest odpowiedzialna za wykład na studiach dziennych.

W programach studiów znajdują się następujące przedmioty:

- przedmioty kierunkowe: informatyczne i matematyczne
- przedmioty spoza podstawowego kierunku studiów, tzw. ogólnouniwersyteckie,
- lektorat języka obcego,
- zajęcia wychowania fizycznego.

Katalog wszystkich przedmiotów prowadzonych przez Wydział MIM znajduje się na stronach internetowych pod adresem <http://usosweb.mimuw.edu.pl>. W katalogu każdy przedmiot ma swój unikatowy kod. Kody przedmiotów oferowanych przez Wydział MIM zaczynają się od przedrostka 1000-, a w szczególności kody przedmiotów dedykowanych dla NSI zaczynają się od 1000-4b.

Krótkie informacje o różnych rodzajach przedmiotów, a także o zasadach zaliczania przedmiotów, podajemy w następujących punktach.

3.1 Przedmioty kierunkowe

Zajęcia z przedmiotów informatycznych i matematycznych

Większość przedmiotów informatycznych i matematycznych jest nauczana w blokach zajęć: wykład z ćwiczeniami (niektóre ćwiczenia mają formę laboratorium komputerowego) lub wykład z ćwiczeniami i laboratorium. Wykład

odgrywa wiodącą rolę w bloku. Nauczanie niektórych przedmiotów odbywa się na pojedynczych zajęciach. Są to: proseminaria, seminaria, projekty oraz laboratoria. Wyjątkowo zdarza się prowadzenie niektórych wykładów bez ćwiczeń i laboratoriów.

Rok akademicki dzieli się na dwa semestry. Przyjmuje się *umownie*, że semestr ma 15 tygodni. Wykłady, ćwiczenia i laboratoria odbywają się w cyklach semestralnych, przeważnie po 2 godziny lekcyjne (90 minut) tygodniowo, co odpowiada 30 godzinom w semestrze. Po każdym semestrze odbywa się sesja egzaminacyjna. Dodatkowo jest jeszcze sesja poprawkowa, która dla NSI odbywa się we wrześniu.

Ze względu na święta i dni wolne od pracy, rzadko zdarza się, aby w każdym semestrze było dokładnie po 15 zajęć w każdym dniu tygodnia. Szczegółowy kalendarz roku akademickiego, z podziałem na semestry i datami rozpoczęcia sesji egzaminacyjnych ogłasza Rektor UW. Kalendarz jest publikowany na stronach uniwersytetu.

Kalendarz roku akademickiego 2008/09

Kalendarz ten obowiązuje także studentów NSI z następującymi wyjątkami:

- Sesje poprawkowe *obu* semestrów odbywają się we wrześniu.
- Gwarantujemy co najmniej 14 zajęć każdego dnia tygodnia; jeśli z kalendarza roku akademickiego wynika mniejsza liczba zajęć w danym dniu w ciągu semestru, to zajęcia te są odrabiane w inny dzień tygodnia.

Żadne z tych 14 zajęć nie przepada. W przypadku choroby prowadzącego lub zdarzeń losowych, zajęcia są odrabiane.

Przedmioty obowiązkowe i obieralne

W programie każdego kierunku studiów przedmioty kierunkowe dzielą się na następujące grupy:

- **obowiązkowe**, których zaliczenie obowiązuje studentów w ściśle określonych semestrach studiów; bez zaliczenia wszystkich takich przedmiotów nie można zaliczać kolejnych lat studiów ani ubiegać się o dyplom licencjata;
- **różne rodzaje przedmiotów do wyboru**, będących stale w ofercie dydaktycznej Wydziału. Programy studiów wymagają, aby studenci zaliczyli odpowiednią liczbę takich przedmiotów w kolejnych semestrach. Po szczegóły odsyłamy do siatki zajęć w dalszych rozdziałach;

Laboratoria licencjackie na kierunku informatyka

Na informatyce studenci III roku biorą udział w laboratorium licencjackim, w ramach którego przygotowują prace licencjackie.

Złożenie pozytywnie ocenionej przez opiekuna pracy licencjackiej jest warunkiem koniecznym zaliczenia tego laboratorium. Pracę należy złożyć do końca sesji wrześniowej.

Ważna przestroga

Pamiętaj! Bez ukończonej i pozytywnie ocenionej pracy licencjackiej nie można przystąpić do egzaminu licencjackiego ani uzyskać dyplomu licencjata. Bez tego dyplomu nie można, w świetle obowiązującego prawa, podjąć studiów drugiego stopnia. Rekrutacja na nie odbywa się w ściśle określonych terminach. Dlatego do pisania pracy należy się zabrać z odpowiednim wyprzedzeniem i przewidzieć na to odpowiednio dużo czasu. W przeciwnym razie trzeba się liczyć ze stratą roku nauki.

3.2 Przedmioty ogólnouniwersyteckie

Poszczególne wydziały UW oferują wykłady ogólnouniwersyteckie (wolnodostępne), nie wymagające nazbyt rozbudowanej wiedzy wstępnej i przygotowane z myślą o szerokim gronie słuchaczy. Szczególnej uwadze studentów polecamy wykłady, które odbywają się w budynkach wydziałów położonych w zgrupowaniu Ochota (Biologia, Chemia, Geologia, MIM i częściowo Fizyka).

Studenci studiów pierwszego stopnia Wydziału MIM muszą zaliczyć 90 godzin przedmiotów ogólnouniwersyteckich w trakcie etapu licencjackiego, przy czym studentów matematyki obowiązuje zaliczenie 30 godzin tych przedmiotów już na pierwszym roku. Wyjątek stanowią studenci JSEM, którzy są zwolnieni z zaliczania przedmiotów ogólnouniwersyteckich na etapie licencjackim.

Szczegółowe informacje na temat oferowanych przedmiotów ogólnouniwersyteckich oraz zapisów na te przedmioty są dostępne pod adresem <http://rejestracja.usos.uw.edu.pl>.

Studenci, którzy chcą zaliczać w charakterze przedmiotów ogólnouniwersyteckich wykłady inne niż wymienione w ogólnouniwersyteckim wykazie, muszą na swój wybór zawczasu otrzymać zgodę Prodziekana.

3.3 Wychowanie fizyczne

W trakcie studiów licencjackich studenci muszą zaliczyć 120 godzin wychowania fizycznego, tzn. cztery semestry po 30 godzin. Należy ten obowiązek wypełnić **w odpowiednich semestrach** (lub wcześniej), zgodnie z siatkami zajęć podanymi w dalszych rozdziałach informatora.

Organizacją i prowadzeniem zajęć wychowania fizycznego, a także kwestiami zwolnień z tych zajęć, zajmuje się Studium Wychowania Fizycznego UW. Studenci mogą zapisywać się na zwykłe zajęcia z WF lub na zajęcia prowadzone w ramach sekcji sportowych.

Szczegółowe informacje na temat oferowanych zajęć z wychowania fizycznego oraz zapisów na te zajęcia są dostępne pod adresem <http://rejestracja.usos.uw.edu.pl>.

3.4 Języki obce

Studenci studiów pierwszego stopnia nie muszą uczęszczać na lektoraty. **Muszą natomiast najpóźniej na trzecim roku studiów zdać egzamin z języka obcego co najmniej na poziomie średniozaawansowanym B2.** Ocena z tego egzaminu jest wliczana do średniej do dyplomu.

Studenci studiów stacjonarnych Wydziału MIM mogą w ciągu studiów uczęszczać na 240 godzin bezpłatnych zajęć z języka obcego.² Można tę sposobność wykorzystać, aby przygotować się do wspomnianego wyżej egzaminu; można uczyć się dodatkowego języka obcego, jeśli jeden wystarczająco dobrze się już zna. Organizacją i prowadzeniem lektoratów z języków obcych zajmuje się w UW Szkoła Języków Obcych, Centrum Nauczycielskich Kolegiów Języków Obcych, Wydział Neofilologii oraz Wydział Lingwistyki Stosowanej i Filologii Wschodniosłowiańskich. Programy studiów magisterskich WMIM przewidują możliwość uczestnictwa w lektoratach na II i III roku. W budynku Wydziału odbywają się lektoraty z angielskiego, niemieckiego i hiszpańskiego.

Szczegółowe informacje o lektoratach (i zapisach na nie) są na stronie <http://rejestracja.usos.uw.edu.pl>. Przed zapisaniem się na lektorat należy wziąć udział w *testach poziomujących*; dzięki temu zwiększają się szanse, że trafi się do grupy o właściwym poziomie zaawansowania.

Centralne uniwersyteckie egzaminy z języków obcych są przeprowadzane corocznie, na kilku różnych poziomach. Na każdy egzamin obowiązują zapisy. Dane o terminach zapisów i egzaminów, wymaganych zakresach wiadomości na różnych poziomach poszczególnych języków oraz certyfikatach zwalniających z egzaminów są dostępne w sekretariacie Szkoły Języków Obcych i pod adresem internetowym <http://www.szjo.uw.edu.pl/>.

²Zaliczenie lektoratu i zdobyte dzięki temu punkty, brak tego zaliczenia etc. nie mają **żadnego** wpływu na zaliczanie kolejnych semestrów i lat studiów. Ważny jest tylko egzamin z języka wspomniany wcześniej.

3.5 Punktowy system zaliczania semestrów i lat

Na Wydziale MIM obowiązuje punktowy system zaliczeń semestrów i lat. W programach studiów poszczególnym przedmiotom przypisano odpowiednie liczby **punktów ECTS**³.

Zaliczając przedmioty właściwe dla swojego kierunku i semestru studiów, student otrzymuje punkty ECTS. Liczby punktów przypisane poszczególnym przedmiotom są podane w tabelach siatek zajęć poszczególnych programów studiów. Dokładne zasady obowiązującego na WMIM punktowego systemu zaliczeń (przyznawania punktów ECTS, zaliczania i powtarzania lat na etapie licencjackim i magisterskim) są przedstawione w podrozdziale **6.3**.

Obowiązuje jedna **ważna ogólna reguła**: punktów z przedmiotów obowiązkowych dla danego etapu studiów nie można zastąpić punktami z innych przedmiotów (nawet punktami z innych przedmiotów kierunkowych), a punktów z przedmiotów kierunkowych nie można zastąpić punktami z innych przedmiotów (np. z mających niewielki lub żaden związek z informatyką i matematyką przedmiotów, prowadzonych przez inne jednostki UW). W razie wątpliwości wszelkie decyzje w takich sprawach podejmuje prodziekan, posługując się jako narzędziem **obowiązującymi siatkami zajęć**.

3.6 Zaliczanie i powtarzanie przedmiotów.

Zaliczenie ćwiczeń, laboratoriów, proseminariów, seminariów i projektów odbywa się na podstawie udziału w zajęciach, wyników kolokwii, prac domowych, projektów programistycznych, referatów itp. **Student, który nie wypełnia zasad określonych przez prowadzącego zajęcia, może utracić prawo ich zaliczania. Jest to w praktyce równoważne z oceną niedostateczną i powoduje niezaliczenie przedmiotu (z winy studenta) oraz wszelkie tego konsekwencje.**

Zaliczenie wykładu prowadzonego bez ćwiczeń/laboratorium może mieć formę egzaminu lub zaliczenia analogicznego do formy zaliczenia ćwiczeń/laboratorium.

W przypadku wykładu z ćwiczeniami lub wykładu z ćwiczeniami i laboratorium zaliczenie przedmiotu oznacza zaliczenie towarzyszących wykładowi zajęć oraz zdanie egzaminu z materiału przerabianego na zajęciach całego bloku.

W siatce zajęć NSI podano przy każdym przedmiocie obowiązującą formę jego ostatecznego zaliczenia: egzamin (e) lub zaliczenie na ocenę (zo). Zasady rejestracji na przedmioty, a także zdobywania zaliczeń przedmiotów, określa odpowiednia uchwała Rady Wydziału; aktualnie obowiązuje

Uchwała nr 2–43 z 24 kwietnia 2008 roku

(jej pełny tekst jest dostępny w portalu wydziałowym). W trybie i sytuacjach określonych w **Regulaminie Studiów** student ma prawo wystąpić do prodziekana ds. studenckich o zarządzenie egzaminu komisyjnego.

Powtarzanie przedmiotu oznacza ponowne uczęszczanie na *wszelkie* związane z nim zajęcia (ćwiczenia, laboratorium etc.), zaliczanie ich, oraz ponowne zdawanie egzaminu u prowadzącego zajęcia w bieżącym roku akademickim. W uzasadnionych przypadkach, popartych opinią zaliczającego, egzaminatora lub dyrekcji odpowiedniego Instytutu, Prodziekan może określić inny tryb powtarzania przedmiotu.

Rozliczenie studenta NSI z uzyskanych zaliczeń następuje po całym roku akademickim.

³ Jest to skrót nazwy *European Credit Transfer System*.

4 Program studiów NSI

4.1 Siatka zajęć

I rok studiów									
Nazwa przedmiotu	Semestr zimowy				Semestr letni				ECTS
	w	ć	lab	zal	w	ć	lab	zal	
Analiza matematyczna I	30	30		e					6
Geometria z algebrą liniową	30	30		e					6
Podstawy matematyki	30	30		e					5
Wstęp do programowania	60	60	30	e					13
Analiza matematyczna II					45	45		e	6,5
Matematyka dyskretna					45	45		e	6,5
Programowanie obiektowe					30	30	30	e	7,5
Indywidualny projekt programistyczny							30		4
Architektura komputerów i sieci					30			e	2,5
Przedmioty ogólnouniwersyteckie					30				3
Wychowanie fizyczne		30				30			0
łącznie I rok	150	180	30		150	180	60		60
II rok studiów									
Algorytmy i struktury danych	30	30	30	e					7,5
Bazy danych	30		30	e					5,5
Systemy operacyjne	30	30	30	e					7,5
Rachunek p-stwa i statystyka	30	15	15	e					5,5
Języki i narzędzia programowania, kurs 1			30	z					2
Sieci komputerowe					30		30	e	5,5
Aplikacje WWW					30		30	e	5,5
Języki, automaty i obliczenia					30	30		e	5,5
Inżynieria oprogramowania					30		30	e	5,5
Problemy społ. i zawodowe informatyki					30			z	2
Języki i narzędzia programowania, kurs 2							30	z	2
Przedmioty ogólnouniwersyteckie		30			30				6
Wychowanie fizyczne		30				30			0
łącznie II rok	120	135	135		150	90	120		60
III rok studiów									
Zespołowy projekt programistyczny I i II			30	zo			30	zo	10
Semantyka i weryfikacja programów	30	30		e					5
Bezpieczeństwo systemów komputerowych	30		30	e					5
Metody numeryczne	30	15	15	e					5
Przedmiot obieralny 1	30	30		e					6
Języki i narzędzia programowania, kurs 3			30	z					2
Języki i paradygmaty programowania					30		60	e	7
Przedmiot obieralny 2					30	30		e	6
Przedmiot obieralny 3					30	30		e	6
Przedmiot obieralny 4					30	30		e	6
Egzamin z języka obcego (B2)									2
łącznie III rok	120	75	105		120	90	90		60
łącznie studia I stopnia	2070 godzin zajęć								180

4.2 Wyjaśnienia do siatki zajęć

Przedmioty ogólnouniwersyteckie można zaliczać w dowolnych dostępnych formach (wykład, wykład z ćwiczeniami, konwersatorium, seminarium etc.).

Języki obce. Studenci studiów stacjonarnych Wydziału MIM *mogą* w ciągu studiów uczęszczać na 240 godzin bezpłatnych zajęć z języka obcego, ale są to zajęcia nieobowiązkowe. Zaliczenie lektoratu i zdobyte dzięki temu punkty, brak tego zaliczenia etc. nie mają **żadnego** wpływu na zaliczanie kolejnych semestrów i lat studiów. Ważny jest tylko egzamin z języka obcego, na poziomie co najmniej średniozaawansowanym B2, wymieniony w siatce zajęć.

Tygodniowy wymiar zajęć z poszczególnych przedmiotów otrzymuje się, dzieląc liczby godzin podane tabeli przez 15. Godzina oznacza tu godzinę lekcyjną, tzn. 45 minut.

Rozliczanie studenta. Studenci studiów NSI są rozliczani rocznie.

4.3 Wazniak, czyli masa dodatkowych informacji

Na stronie <http://wazniak.mimuw.edu.pl> można znaleźć bardzo wiele dodatkowych informacji o prowadzonych na informatyce przedmiotach do wyboru, możliwościach wyboru programu studiów na studiach drugiego stopnia itp. Można też na tej stronie znaleźć bardzo wiele materiałów dydaktycznych, ułatwiających samodzielną naukę, wspomagających uczestnictwo w wykładach etc. Dlatego: gorąco tę stronę studentom informatyki polecamy.

4.4 Kody przedmiotów

W katalogu przedmiotów USOSweb każdy przedmiot ma swój unikatowy kod, który jest podstawowym narzędziem do identyfikacji przedmiotu i rozpoznawania, czy student zaliczył właściwy przedmiot⁴.

5 Biblioteka

Biblioteka WMIM UW należy od 01.10.2004 r. do Systemu Wypożyczeń Międzywydziałowych (SWM) Uniwersytetu Warszawskiego, a od 01.02.2005 r., po uruchomieniu modułu wypożyczania, rozpoczęliśmy wypożyczanie naszych zbiorów w tym systemie. Szczegółowy wykaz Bibliotek UW należących do SWM można znaleźć na stronie

<http://www.mimuw.edu.pl/wydzial/biblioteka/>

Zasady korzystania z Biblioteki WMIM UW są podane w Regulaminie Biblioteki, dostępnym na podanej wyżej stronie.

Zbiory Biblioteki WMIM UW składają się m.in. z około 60 tys. książek (polskich i zagranicznych, w tym ponad 15 tysięcy podręczników) oraz 15 tys. woluminów czasopism (polskich i zagranicznych) zgodnych z profilem nauczania na Wydziale Matematyki, Informatyki i Mechaniki UW.

Oprócz tworzono katalogu komputerowego książek i czasopism, obejmującego m.in. zbiory Biblioteki WMIM UW, w Bibliotece naszego Wydziału są również tradycyjne katalogi "kartkowe".

Biblioteka Wydziału Matematyki, Informatyki i Mechaniki UW (WMIM UW) mieści się na parterze budynku Wydziału, w północnym skrzydle; jest czynna podczas zajęć i sesji egzaminacyjnych od końca czerwca od poniedziałku do piątku od 9.00 do 19.00, a w pozostałych okresach zwykle od 9.00 do 15.00 (patrz też dodatkowe bieżące informacje na stronach biblioteki).

Pozostałych szczegółowych informacji dotyczących Biblioteki WMIM UW udzielają jej pracownicy, w godzinach otwarcia Biblioteki.

⁴Tzn. odpowiedni przedmiot na Wydziale MIM, a nie np. przedmiot na innym Wydziale, który ma wprawdzie tę samą nazwę, ale zupełnie inny program i poziom trudności.

6 Organizacja roku

6.1 Obowiązki studenta

Wszyscy studenci WMIM posiadają konta na serwerze studenckim umożliwiające dostęp do poczty elektronicznej oraz portalu wydziałowego. Władze Wydziału oraz poszczególne jednostki administracyjne kontaktują się ze studentami poprzez wysyłanie listów elektronicznych, umieszczanie w portalu uchwał Rady Wydziału, zarządzeń dziekańskich oraz innych niezbędnych informacji i wymagań. Ważne ogłoszenia pojawiają się również w formie papierowej na tablicach ogłoszeń budynku WMIM.

Student jest obowiązany:

- a) uczestniczyć w kolejnych etapach rejestracji i zapisywać się zawczasu (co najmniej) na te przedmioty, które są mu konieczne do zaliczenia danego etapu studiów (patrz podrozdział 6.2),
- b) regularnie uczęszczać na zajęcia, na których obecność jest obowiązkowa, czyli na ćwiczenia, laboratoria, proseminaria, seminaria i ew. inne, wskazane przez Prodziekana (patrz podrozdział 3.6),
- c) zaliczyć, w formie określonej siatką zajęć, przedmioty, na które się zarejestrował (patrz podrozdział 3.6),
- d) regularnie sprawdzać w systemie USOSweb informacje o wprowadzonych do systemu ocenach, a w razie stwierdzenia jakichkolwiek niezgodności w danych jak najszybciej zgłaszać ten fakt w Sekcji Studenckiej (niezgodności w ocenach z przedmiotów prowadzonych przez inne Wydziały UW, np. przedmiotów ogólnouniwersyteckich, należy zgłaszać w dziekanatach tych Wydziałów);
- e) po zakończeniu roku akademickiego, w terminie ogłoszonym przez Prodziekana, wykonać podpięcia wszystkich zaliczeń (patrz podrozdział 6.3.2) i na stronach USOSweb *zgłosić swój program do rozliczenia*

Obecność na wykładach nie jest obowiązkowa, aczkolwiek zdecydowanie zalecana.

Student ma zatem obowiązek systematycznego czytania poczty elektronicznej, przeglądania stron portalu, czytania ogłoszeń ze wskazanych tablic oraz stosowania się do zawartych tam poleceń.

Uwaga. W korespondencji z pracownikami WMIM, związanej ze studiami, należy używać oficjalnych studenckich kont pocztowych. Proszę się nie dziwić, jeśli ktoś z pracowników Wydziału zareaguje alergicznie na list wysłany przez studenta z konta typu Janko.Walski@firma.Figo-Fago.com.pl lub agent007@fajnyportal.pl

6.2 Rejestracja na przedmioty i zajęcia prowadzone przez WMIM

Zasady rejestracji na przedmioty oraz konsekwencje wynikające z nieprawidłowej rejestracji określa

[Uchwała nr 2–43 z 24 kwietnia 2008 roku](#)

(dostępna w portalu wydziałowym). Rejestracja i wszystkie określające ją zasady obowiązują **wszystkich** studentów Wydziału, a także studentów Kolegium MISMaP, dla których głównym kierunkiem studiów jest matematyka lub informatyka. Poczynawszy od drugiego semestru, student rejestruje się na zajęcia samodzielnie, elektronicznie, na stronach

<http://usosweb.mimuw.edu.pl>

Oto kilka uwag dodatkowych uzupełniających wspomnianą Uchwałę RW:

- a) studenci pierwszego semestru są zapisywani administracyjnie na wszystkie zajęcia zajęciowe z przedmiotów kierunkowych. Mogą swobodnie wybierać przedmioty ogólnouniwersyteckie i zajęcia WF;
- b) student poczynawszy od drugiego semestru ma obowiązek rejestracji na wszystkie przedmioty (obowiązkowe i do wyboru) wskazane siatką zajęć swojego roku oraz na wszystkie przedmioty, które powtarza;

- c) ze względów merytorycznych możliwość rejestracji na przedmioty do wyboru może być uzależniona np. od wcześniejszego zaliczenia wskazanych przedmiotów. Informacje o tego typu zależnościach są dostępne na stronach USOSweb;
- d) studenci mają obowiązek zaliczania zajęć w grupach, do których zostali zarejestrowani;
- e) studenci zdają egzaminy w potokach, do których zostali zarejestrowani.

Uwaga: W ciągu pierwszych **czterech** tygodni każdego semestru student ma prawo wystąpić do Prodziekana z prośbą o przerejestrowanie z zajęć z gwiazdką na zajęcia podstawowe i odwrotnie.

Organizacja rejestracji

Rejestracja na zajęcia na MIM jest dwustopniowa:

1. Rejestracja na przedmioty

Student poprzez USOSweb wskazuje przedmioty, które chciałby zaliczać. Prośby studenckie są rozpatrywane przez władze Wydziału. Wyniki rejestracji na przedmioty (akceptacja lub odrzucenie prośby) są udostępniane przez USOSweb w ogłoszonym terminie.

2. Zapisy do grup

Studenci, których rejestracje na przedmioty zostały zaakceptowane, mogą (i powinni) uczestniczyć w zapisach do grup: ćwiczeniowych, laboratoryjnych etc., przypisanych do zajęć tych przedmiotów. W ustalonym terminie mogą podawać w USOSweb swoje preferencje. Po zakończeniu zbierania preferencji automat rejestrujący przypisuje studentów do grup (rozpatrując ich w losowej kolejności), starając się uwzględniać preferencje i unikać konfliktów terminów zajęć. Po zakończeniu tego etapu jest jeszcze możliwość wzięcia udziału w internetowej giełdzie wymiany grup.

Wszelkie szczegóły dotyczące organizacji rejestracji są udostępniane na stronach USOSweb. Proszę uważnie czytać zarówno informacje na stronie głównej, jak i na stronie z aktualnościami.

Uwaga. Coroczny harmonogram rejestracji na zajęcia określa odpowiednie zarządzenie dziekana, wydawane na przełomie kwietnia i maja poprzedniego roku akademickiego. Jest ono dostępne w portalu Wydziału MIM, wśród zarządzeń dziekana.

6.3 Punkty ECTS. Zaliczanie i powtarzanie lat

6.3.1 Punkty ECTS. Podpięcia przedmiotów

Podczas rozliczania roku (semestru) uwzględniane są tylko punkty ECTS z przedmiotów *objętych planem nauczania dla danego roku i kierunku studiów*, zdobyte po zaliczeniu przedmiotu i wszystkich wchodzących w jego skład zajęć, zgodnie z formą zaliczenia zatwierdzoną przez Radę Wydziału i podaną w siatkach zajęć. Student *nie otrzymuje* punktów za zaliczenie przedmiotu, który nie jest przewidziany w planie jego kierunku i roku studiów. Liczba punktów ECTS potrzebna do zaliczenia roku wynosi średnio **60**, z minimalnymi odchyleniami (patrz siatki zajęć). Wyjątek stanowią studia jednoczesne JSIM i JSEM, gdzie liczba ta, wskutek łączenia wielu elementów dwóch kierunków studiów, jest większa o 20–30%.

Zasady przyznawania studentom punktów ECTS

1. Za zaliczenie przedmiotów określonych przez WMIM jako równoważne student może otrzymać na danym kierunku punkty zaliczeniowe tylko raz, za jeden z nich. W szczególności, za zaliczony przedmiot student otrzymuje punkty zaliczeniowe tylko raz w ciągu całego toku studiów ustalonego kierunku.
2. Zgodę na włączenie przedmiotu nie przewidzianego planem studiów studenta (w tym przedmiotów spoza WMIM) wyraża Prodziekan. Określa on również liczbę punktów zaliczeniowych za ten przedmiot.
3. Ewentualna nadwyżka punktów ECTS uzyskana na studiach pierwszego stopnia może być wliczona na poczet studiów drugiego stopnia tylko za zgodą prodziekana ds. studenckich.

6.3.2 Podpęcia przedmiotów na poczet programów

Od września 2005 roku system USOS wyposażony jest w tzw. mechanizm *podpięć przedmiotów na poczet programów dyplomowych*. Za pomocą tego mechanizmu student może m.in.

- gospodarować nadwyżkami zdobytych zaliczeń;
- decydować, które ze zdobytych zaliczeń mają być uwzględnione na poczet zaliczenia danego programu dyplomowego (a więc także: uwzględnione na suplemencie do dyplomu i w średniej ocen do dyplomu).

Więcej informacji nt. mechanizmu podpięć można znaleźć na stronach USOSweb, w dziale *aktualności*:

<https://usosweb.mimuw.edu.pl/dokumenty/podpiecia/wyjasnienia-podpiecia-mim.pdf>

Zalecamy wszystkim studentom, żeby dokładnie zapoznali się z tym dokumentem.

W szczególności, *począwszy od 1 października 2006 obowiązują dwie następujące generalne zasady*:

1. Dla każdego n , student studiujący na roku n musi mieć pod koniec roku n podpiętych pod każdy program studiów aktywny na Wydziale MIM co najmniej tyle przedmiotów, ile trzeba mieć łącznie do zaliczenia lat $1, \dots, n$ (w tym wszystkie przedmioty, których zaliczenie jest wymagane na roku n , nawet jeśli uzyskał z nich ocenę niedostateczną, a także wszystkie przedmioty, które zalicza powtórnie, gdyż nie zaliczył ich w latach poprzednich).
2. W roku akademickim n wszelkich zmian podpięć przedmiotów zaliczonych w latach wcześniejszych można dokonywać wyłącznie za zgodą prodziekana.

6.3.3 Ogólne zasady zaliczania i powtarzania lat oraz skreślenia z listy studentów

w czerwcu 2007 roku Rada Wydziału uchwaliła *Zasady studiowania na Wydziale MIM*. (Tekst tych *Zasad* może ulegać drobnym zmianom, gdyby Senat UW zdecydował się modyfikować obecny regulamin studiów; nie należy się jednak spodziewać żadnych istotnych zmian reguł warunkowego zaliczania i powtarzania lat).

Dla wygody nowych studentów, tekst *Zasad* jest przedstawiony w następnym rozdziale Informatora.

6.4 Opłaty za studia

6.4.1 Postanowienia ogólne

1. Ogólnouniwersyteckie zasady dotyczące opłat reguluje Zarządzenie nr 3 Rektora UW z 26 czerwca 1997 z późniejszymi zmianami.
2. Wysokości i terminy wnoszenia opłat obowiązujących w danym roku akademickim ustala Rada Wydziału, a zatwierdza Rektor UW.
3. Wysokość odsetek za opóźnienia we wnoszeniu opłat ustala się na poziomie odsetek ustawowych.
4. Opłaty należy wносить bezpośrednio w kasie Wydziału lub na Indywidualne Konto Studenta (indywidualny numer konta student znajdzie na swojej stronie w USOSweb). Jest bardzo ważne, aby tuż *przed* dokonaniem wpłaty sprawdzić w USOSweb, kasie wydziałowej, lub sekcji studenckiej, jaka jest aktualna należność wraz z odsetkami na dany dzień. Wpłaty należy dokonać tego samego dnia. Niezapłacenie odsetek lub ich części też jest traktowane jako zaległość w opłatach.
5. Podania o przesunięciu terminu wpłaty, zmniejszenie opłat lub rozłożenie opłaty na raty, złożone **po terminie** wniesienia tych opłat nie będą rozpatrywane.
6. Podania o przesunięciu terminu wpłaty, zmniejszenie opłat lub rozłożenie opłaty na raty muszą być odpowiednio udokumentowane, w tym zaświadczeniami z urzędu skarbowego o wysokości dochodów brutto przypadających na jedną osobę w rodzinie. Prodziekan przed podjęciem decyzji przekazuje podania do opiniowania Samorządowi Studenckiemu.

7. Zgodnie Regulaminem Studiów w UW, nieuiszczenie w terminie opłaty za zajęcia stanowi podstawę do skreślenia z listy studentów. Dotyczy to zarówno opłat za powtarzanie zajęć na studiach stacjonarnych, jak i czesnego.

6.4.2 Opłaty za studia NSI

Studia NSI są studiami płatnymi. Terminy i wysokość opłat obowiązujących w roku akademickim 2008/09 zostały ustalone przez Radę Wydziału MIM **Uchwałą RW MIM nr 2–39 z 24 stycznia 2008 roku**. Dla wygody studentów przedstawiamy je poniżej:

- Pierwsza rata, w wysokości 2343 zł, płatna do 1 października 2008
- Druga rata, w wysokości 2343 zł, płatna do 10 grudnia 2008
- Trzecia rata, w wysokości 2343 zł, płatna do 10 lutego 2009
- Czwarta rata, w wysokości 71 zł, płatna do 10 czerwca 2009

Studenci, którzy terminowo wywiązują się z obowiązku samodzielnej rejestracji na zajęcia, zostaną zwolnieni z obowiązku płacenia ostatniej raty.

7 Zasady studiowania na Wydziale MIM

Jak wspominaliśmy w poprzednim rozdziale, w czerwcu 2007 roku Rada Wydziału uchwaliła *Zasady studiowania na Wydziale MIM*. (Tekst tych *Zasad* może ulegać drobnym zmianom, gdyby Senat UW zdecydował się modyfikować obecny regulamin studiów; nie należy się jednak spodziewać żadnych istotnych zmian reguł warunkowego zaliczania i powtarzania lat). W niniejszym informatorze przytaczamy więc, dla wygody studentów, tekst *Zasad* w całości.

Studenci powinni zapoznać się szczególnie uważnie z paragrafami o zasadach warunkowego zaliczania i powtarzania lat.

§1. Postanowienia ogólne

1. Niniejsze Zasady Studiowania stanowią uzupełnienie Regulaminu Studiów w Uniwersytecie Warszawskim (Uchwała nr 142 Senatu UW z dnia 18 października 2006 r.).
2. W całym tekście niniejszych *Zasad* określenie *Dziekan* oznacza *prodziekana Wydziału MIM UW do spraw studenckich*.
3. We wszelkich sprawach niezastrzeżonych do kompetencji Rektora Uniwersytetu Warszawskiego nadzór nad realizacją studiów i opiekę nad studentami sprawuje Dziekan.

§2. Zasady zaliczania semestrów i lat na studiach stacjonarnych

1. Wszyscy studenci podlegają rozliczeniu z uzyskanych zaliczeń po każdym roku akademickim, a studenci I roku studiów I stopnia dodatkowo po pierwszym semestrze.
2. Student uzyskuje zaliczenie danego roku (semestru) ustalonego kierunku studiów, jeśli spełnił wszystkie wymagania zaliczeniowe określone programem tego i poprzednich lat studiów tego kierunku.
3. Warunkowe zaliczenie roku uzyskuje student, któremu do zaliczenia roku brakuje nie więcej niż 25% punktów ECTS wymaganych do zaliczenia roku, w tym co najwyżej 2 egzaminów z przedmiotów kierunkowych.
4. Warunkowe zaliczenie pierwszego semestru studiów I stopnia uzyskuje student, któremu brakuje nie więcej niż 40% punktów ECTS wymaganych do zaliczenia tego semestru.

5. Na wniosek studenta zamiast warunkowego zaliczenia roku Dziekan może wyrazić zgodę na powtarzanie roku. Nie dotyczy to studentów I roku studiów I stopnia.
6. Student roku wyższego niż pierwszy rok studiów I stopnia, który nie uzyskał zaliczenia lub warunkowego zaliczenia roku, może ubiegać się o powtarzanie roku.
7. Student, który nie uzyskał zaliczenia lub warunkowego zaliczenia pierwszego semestru lub I roku studiów pierwszego stopnia, podlega skreśleniu z listy studentów.
8. Student, który do końca roku akademickiego nie spełnił ciężących na nim warunków z roku poprzedniego, jeśli Dziekan nie podejmie innej decyzji, podlega skreśleniu z listy studentów.
9. Student, który nie zaliczył w pełni powtarzanego roku, jeśli Dziekan nie podejmie innej decyzji, podlega skreśleniu z listy studentów.

§3. Zasady zaliczania lat na studiach niestacjonarnych

1. Wszyscy studenci studiów niestacjonarnych podlegają rozliczeniu po każdym roku akademickim.
2. Warunkowe zaliczenie pierwszego roku studiów I stopnia uzyskuje student, któremu brakuje łącznie co najwyżej dwóch egzaminów i zaliczeń, a warunkowe zaliczenie pierwszego roku studiów II stopnia — student, któremu brakuje łącznie co najwyżej czterech egzaminów i zaliczeń.
3. Warunkowe zaliczenie wyższego niż pierwszy roku studiów I stopnia uzyskuje student, któremu brakuje łącznie co najwyżej trzech egzaminów i zaliczeń określonych programem tego i poprzednich lat studiów danego kierunku.
4. Student, który nie uzyskał zaliczenia lub warunkowego zaliczenia roku, może ubiegać się o powtarzanie roku. Pierwszy rok studiów można powtarzać co najwyżej raz.
5. Przepisy ust. 2, 8 i 9 paragrafu 2 stosuje się także do studentów studiów niestacjonarnych.

§4. Opłaty za powtarzanie i niezaliczenie zajęć na studiach stacjonarnych

1. Zapisy na zajęcia prowadzone są zgodnie z §17 Regulaminu Studiów w UW i uzupełniającymi go uchwałami Rady Wydziału MIM.
2. Student, który powtarza rok studiów, wnosi zryczałtowaną opłatę za jego powtarzanie, niezależnie od liczby niezaliczonych przedmiotów. Wysokość opłat zatwierdza Rektor na wniosek Rady Wydziału.
3. Student, który zalicza rok lub zalicza rok warunkowo, wnosi (zgodnie z §15 Regulaminu Studiów w UW) opłatę za każdy przedmiot, na który się zapisał, ale go nie zaliczył.
4. Jeśli liczba przedmiotów, na które zapisał się student, jest mniejsza od tej, która zgodnie z planem studiów tego studenta i ewentualnymi nadwyżkami zaliczeń uzyskanymi przezeń w latach poprzednich jest mu niezbędna do zaliczenia danego roku studiów, to dla potrzeb wyznaczenia opłat, o których mowa w ust. 3, przyjmuje się, że student zapisał się na wszystkie przedmioty, które powinien był zaliczyć, żeby zaliczyć dany rok studiów.

§5. Studia jednoczesne i równoległe

1. Student studiów jednoczesnych, który nie zaliczył w pełni roku, jeśli Dziekan nie podejmie innej decyzji, podlega skreśleniu ze studiów na WMIM, lub — o ile sam złoży stosowny wniosek — przeniesieniu na jeden z kierunków i skreśleniu z drugiego. Przy decyzji o wyborze kierunku Dziekan uwzględnia zestaw zaliczonych przez studenta przedmiotów.
2. Przepis ust. 1 stosuje się także do studentów, którzy studiują na WMIM równoległe na dwóch różnych rodzajach studiów.

§6. Zajęcia i egzaminy

1. W uzasadnionych przypadkach wykładowca może postanowić, że zajęcia prowadzone dla studentów studiów drugiego i trzeciego stopnia będą odbywać się w języku angielskim. Uczestnikom takich zajęć przysługuje prawo do prowadzonych po polsku konsultacji wykładowcy lub innej wskazanej przez niego osoby.
2. Do egzaminu poprawkowego ma prawo przystąpić każdy student, za wyjątkiem przypadków uwzględnionych w § 25 ust. 7 Regulaminu studiów UW.
3. Ocena uzyskana w drugim terminie egzaminu jest ostateczna i unieważnia ocenę uzyskaną w pierwszym terminie.
4. O usprawiedliwienie nieobecności na egzaminie student powinien wystąpić do Dziekana na piśmie, bez nieuzasadnionej zwłoki.
5. Jeśli egzaminator stwierdzi naruszenie zasad uczciwości podczas zaliczania przedmiotu lub zdawania egzaminu, wystawia studentowi ocenę niedostateczną i składa Dziekanowi wniosek o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego.

§7. Limit zajęć ponadplanowych

1. W rejestracjach: sondażowej i podstawowych student ma prawo zarejestrować się na zajęcia niewymagane do zaliczenia danego roku, których łączna wartość wyrażona w punktach ECTS nie przekracza 25% liczby punktów ECTS koniecznej do zaliczenia roku.
2. W rejestracji uzupełniającej i dodatkowej, w miarę wolnych miejsc na zajęciach, student może zapisać się na dowolną liczbę przedmiotów.

§8. Przedmioty równoważne

1. Dziekan ustala listę przedmiotów prowadzonych na Uniwersytecie Warszawskim, których zaliczenie jest traktowane jako równoważne zaliczeniu odpowiednich przedmiotów na kierunkach matematyka lub informatyka (lista przedmiotów równoważnych).
2. Ustalając listę przedmiotów równoważnych Dziekan bierze pod uwagę program danego przedmiotu oraz poziom trudności egzaminu z tego przedmiotu lub jego zaliczenia.
3. Na wniosek studenta, który zaliczył lub zamierza zaliczyć określony przedmiot na innej niż Uniwersytet Warszawski uczelni, Dziekan ustala, że zaliczenie tego przedmiotu:
 - (a) będzie traktowane jako równoważne z zaliczeniem odpowiedniego przedmiotu na kierunkach matematyka lub informatyka;
 - (b) będzie traktowane jako równoważne z zaliczeniem odpowiedniego przedmiotu na kierunkach matematyka lub informatyka pod warunkiem zdania egzaminu uzupełniającego w wyznaczonym przez Dziekana zakresie i terminie;
 - (c) nie będzie traktowane jako równoważne z zaliczeniem przedmiotów na kierunkach matematyka i informatyka.
4. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio do studenta, który w innej niż Wydział MIM jednostce organizacyjnej Uniwersytetu Warszawskiego zaliczył określony przedmiot spoza listy przedmiotów równoważnych.
5. Podejmując decyzje, o których mowa w ust. 3 i 4, Dziekan kieruje się kryteriami określonymi w ust. 2.
6. Osobom przyjętym na studia na Wydziale w ramach przeniesienia z innej uczelni Dziekan ustala tryb i warunki wypełnienia wymagań programu studiów (w tym wymagań spowodowanych przez różnice programu studiów).

§9. Składanie prac dyplomowych

1. Praca dyplomowa powinna zostać złożona przed planowym terminem zakończenia studiów.

2. Aby złożyć pracę dyplomową, należy uzyskać jej pozytywną ocenę od opiekuna pracy, a także uzyskać zaliczenie wszystkich przedmiotów obowiązkowych oraz spełnić wszelkie inne wymagania ujęte w programie nauczania i planie studiów.

§10. Terminy egzaminów licencjackich

1. Jeżeli praca licencjacka zostanie złożona przez studenta do końca maja, to egzamin licencjacki odbywa się do końca czerwca.
2. Jeżeli praca licencjacka zostanie złożona przez studenta najpóźniej następnego dnia roboczego po 5 września, to egzamin licencjacki odbywa się do końca września.
3. Jeżeli praca licencjacka zostanie złożona przez studenta do końca semestru letniego, to egzamin licencjacki odbywa się do końca grudnia.
4. Jeżeli praca licencjacka zostanie złożona przez studenta do końca okresu przedłużenia studiów w trybie §35 ust. 2 i 3 Regulaminu Studiów na UW, to egzamin licencjacki odbywa się do końca marca następnego roku.

§11. Terminy egzaminów magisterskich

1. Jeżeli praca magisterska zostanie złożona przez studenta najpóźniej następnego dnia roboczego po 10 czerwca, to egzamin magisterski odbywa się do końca czerwca.
2. Przepisy ust. 2, 3 i 4 paragrafu 10 niniejszych zasad stosuje się odpowiednio do prac magisterskich i egzaminów magisterskich.

8 Władze uniwersyteckie. Ruch studencki. Sprawy socjalne.

8.1 Rektor i dziekan

Przełożonym wszystkich pracowników i studentów oraz przewodniczącym Senatu UW jest **rektor, prof. Katarzyna Chałasińska-Macukow** (z Wydziału Fizyki), a za sprawy studenckie odpowiada **prorektor ds. studenckich, prof. Marta Kicińska-Habior** (także z Wydziału Fizyki).

Przełożonym wszystkich pracowników i studentów Wydziału MIM oraz przewodniczącym Rady Wydziału MIM jest **dziekan, prof. Stanisław Betley** (z Instytutu Matematyki). Za sprawy studenckie na Wydziale odpowiada **prodziekan ds. studenckich, prof. dr hab. Witold Marciszewski** (z Instytutu Matematyki). Na jego dyżury, które odbywają się dwa razy w tygodniu, można zapisać się telefonicznie w Sekcji Studenckiej.

8.2 Samorząd Studencki

Reprezentantem ogółu studentów Uniwersytetu Warszawskiego są organy samorządu studenckiego. Są to obie-ralne ciała kolegialne:

- Parlament Studentów UW, który tworzą delegaci wydziałowych samorządów studenckich. Parlament wybiera Zarząd Samorządu Studentów UW oraz przedstawicieli do Senatu UW;
- Zarząd Samorządu Studenckiego UW; Zarząd reprezentuje studentów UW wobec władz rektorskich;
- zarządy samorządów studenckich działające na poszczególnych wydziałach. Zarządy reprezentują studentów wobec władz dziekańskich wydziałów i Zarządu Samorządu Studentów UW.

Samorząd studencki WMIM ma swoich reprezentantów w Radzie Wydziału, na której posiedzeniach zapadają decyzje dotyczące wszystkich ważnych spraw w życiu Wydziału. Przedstawiciele samorządu biorą udział w pracach Komisji Dydaktycznej Rady Wydziału i mogą wpływać na decyzje dotyczące programu i planu studiów. Do kompetencji wydziałowego zarządu samorządu należy wskazywanie członków Wydziałowej Komisji Stypendialnej.

Zarząd Samorządu Studentów (w skrócie ZSS) WMIM podejmuje się różnych spraw interwencyjnych. Można zwrócić się do niego o pomoc i poradę we wszystkich sprawach związanych ze studiami. Poza tym współorganizuje on różne imprezy na terenie Wydziału i poza nim. Najważniejsze z nich to: TROMBA — Tradycyjny Rajd Otrzęsinowy Matematyków Brzegiem Akwenu, Andrzejki, Wigilia, Bal Połowinkowy i Obóz Roku Zerowego. Na Wydziale odbywają się również turnieje i zajęcia brydżowe.

ZSS WMIM serdecznie zaprasza wszystkich chętnych do współpracy. Wybory do nowego samorządu odbędą się w październiku lub listopadzie b.r.

8.3 Klub turystyczny

Od ponad 20 lat działa na Wydziale MIM UW **Klub Turystyczny Matematyków (KTM)**. Klub w ciągu roku organizuje wiele imprez turystycznych w różnych rejonach Polski (i nie tylko). Głównym obszarem działania są Beskidy (zarówno po polskiej jak i po słowackiej stronie). Organizowane są również wycieczki rowerowe, obozy żeglarskie oraz piesze wędrówki w okolicach Warszawy. KTM jest otwarty na wszelkie nowe pomysły i ze swej strony może służyć doświadczeniem przy organizowaniu imprez turystycznych.

Wszyscy świeżo upieczeni studenci naszego Wydziału są zaproszeni na organizowaną wspólnie z Samorządem imprezę — Tradycyjny Rajd Otrzęsinowy Matematyków Brzegiem Akwenu (TROMBA), odbywający się dorocznie od przeszło ćwierć wieku.

8.4 Koła naukowe

Na Wydziale działa kilka kół naukowych. Do najważniejszych należą: **Koło Naukowe Informatyki**, które powstało w 1994 roku, **Koło Pasjonatów Matematyki**, które od kilku lat organizuje regularnie własne seminaria i współpracuje z podobnymi kołami z innych ośrodków, **Koło Naukowe NUmeryków**, i wreszcie **Koło Naukowe Finansów i Ubezpieczeń** (współpracują w nim studenci Wydziałów: Matematyki, Informatyki i Mechaniki, Nauk Ekonomicznych i Zarządzania).

8.5 Sprawy bytowe

W ramach limitów środków finansowych przyznanych przez właściwe Ministerstwo, studenci mogą otrzymać:

- stypendia socjalne dla osób w trudnej sytuacji materialnej, przyznawane przez Wydziałową Komisję Stypendialną na podstawie oświadczenia o dochodach rodziny studenta z odpowiednimi załącznikami; podania należy składać w Sekcji Studenckiej;
- Zapomogę losową (przyznawaną przez WKS) w przypadku losowego zdarzenia, które znacznie pogorszyło sytuację materialną studenta;
- Zakwaterowanie w domu studenckim;
- Dopłaty do zakwaterowania i wyżywienia dla studentów w ciężkiej sytuacji materialnej;
- Stypendia dla osób niepełnosprawnych przydzielane przez WKS, po zaopiniowaniu wniosku przez Biuro Osób Niepełnosprawnych UW;
- Stypendia naukowe dla najlepszych studentów na każdym roku (przyznawane w roku $n + 1$ za wyniki osiągnięte w roku n);
- Stypendia Ministra za wybitne osiągnięcia w nauce lub sporcie;
- Możliwość transportu dla osób niepełnosprawnych.

Dodatkowe stypendia naukowe dla studentów matematyki

Począwszy od roku 2008, dzięki środkom unijnym zdobytym przez nasz Wydział, oferowane będą także specjalne stypendia naukowe dla studentów, którzy rozpoczynają studia w 2008 roku, studiują terminowo i zdobywają licencjat z matematyki w zakresie zastosowań matematyki (co roku, do 2010/11, 30 stypendiów po 1000 zł przez 9 miesięcy w roku, przyznawanych na zasadach konkursowych).

Mamy nadzieję, że od roku 2009/10 ten program stypendialny ulegnie dalszemu rozszerzeniu.

Szczegółowych informacji o sprawach stypendialnych i miejscach w domach studenckich udziela Sekcja Studencka WMIM. W sprawach stypendialnych można zwracać się także do Wydziałowej Komisji Stypendialnej. Informacje są również dostępne na stypendialnej tablicy ogłoszeń.

8.6 Ubezpieczenie zdrowotne

W związku z wprowadzeniem od dn. 1.01.1999 r. nowych przepisów o ubezpieczeniu zdrowotnym określających obowiązek ubezpieczenia zdrowotnego dla studentów, wszyscy nowoprzyjęci studenci WMIM, zarówno Polacy, jak i obcokrajowcy, muszą złożyć w Sekcji Studenckiej oświadczenie, *na podstawie którego Uniwersytet Warszawski dokona lub zaniecha ubezpieczenia zdrowotnego studenta.*

Przypominamy również, że studenci WMIM mają ustawowy obowiązek niezwłocznego powiadomienia Sekcji Studenckiej o ważnych zmianach, do których należą m.in. zmiana adresu zamieszkania, a także podjęcie lub rezygnacja z pracy.

9 Kłopoty i problemy ze studiami

9.1 A o mojej sprawie w informatorze nic nie ma

To możliwe. świat jest bogatszy od informatorów, a życie nie podlega algorytmizacji. Zanim jednak zaczniesz alarmować wszystkich, wykonaj kolejno następujące kroki:

- Przeszukaj dokładnie informator — ręcznie, albo jeszcze lepiej mechanicznie, za pomocą wyszukiwarki, w którą wyposażona jest przeglądarka Acrobat Reader; może jednak nie masz racji i odpowiedź na gnębiące Cię pytanie można znaleźć na jednej z kilkudziesięciu stron informatora;
- Poproś o pomoc lub radę starszych kolegów, kogoś z pracowników Wydziału, komu ufasz, lub po prostu opiekuna roku.
- Przestuduj w portalu WMIM stronę, na której piszemy o najważniejszych, często zadawanych studenckich pytaniach, patrz

<https://www.mimuw.edu.pl/studia/rozne/faq.xml>

— warto się z nią zapoznać, zanim zaczniesz bezpośrednio pytać prodziekana.

Jeśli te kroki nie dadzą żadnych efektów, zgłoś się do Sekcji Studenckiej (jeśli sądzisz, że Twój problem jest natury administracyjnej) lub do prodziekana ds. studenckich (jeśli masz problem natury merytorycznej lub osobistej, który wpływa na Twoje studia).

Nie wahaj się szukać pomocy odpowiednio wcześniej. Wiele problemów najłatwiej jest rozwiązać, zanim zdążą nabrznieć i nadmiernie urosnąć.

9.2 Kłopoty ze zdrowiem

Na Uniwersytecie istnieje wyspecjalizowane Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych (dalej: BON), patrz

<http://www.bon.uw.edu.pl/>

Nie trzeba mieć formalnie orzeczonej niepełnosprawności, żeby skorzystać z jego pomocy. Prodziekan ds. studenckich udziela urlopów (semestralnych lub rocznych) ze względów zdrowotnych w porozumieniu z BON, opierając się na opinii współpracujących z biurem lekarzy i innych specjalistów. Na opinii BON prodziekan polega także wtedy, gdy względy natury zdrowotnej mają wpłynąć na znaczące przedłużenie sesji egzaminacyjnej lub istotną zmianę trybu zaliczania niektórych przedmiotów.

Jeśli uważasz, że Twoje problemy natury zdrowotnej są lub mogą być w niedalekiej przyszłości przyczyną poważniejszych kłopotów ze studiami, prosimy: nie wahaj się zgłosić do BON. O pomoc w nawiązaniu kontaktu z BON możesz poprosić prodziekana ds. studenckich.

9.3 Jak pisać podania do prodziekana?

Prodziekan ds. studenckich podejmuje dużo indywidualnych decyzji związanych z tokiem studiów poszczególnych studentów. Zwykle robi to dopiero wtedy, gdy student sam zwróci się doń ze swoją sprawą — i często wymaga, żeby zwrócić się z tą sprawą na piśmie.

Wiele typowych podań można złożyć przez Internet, korzystając z zakładki *Podania* na stronach USOSweb. Tą metodą najlepiej składać podania w typowych sprawach warunkowego zaliczenia i powtarzania roku, zwłaszcza wtedy, gdy po lekturze informatora ma się pewność, że z opisanych w nim reguł wynika jasno, że prodziekan powinien podjąć pozytywną decyzję.

Pamiętaj też, że prodziekan jest wprawdzie od tego, żeby studentom pomagać, ale jego pomoc nie ma polegać na bezkrytycznym naginaniu reguł i przepisów — tak, żeby Twój przypadek można było załatwić w sposób, który Ty uznałbyś za najwygodniejszy i najlepiej dostosowany do Twoich zamierzeń i planów. Pamiętaj, że możesz sam odpowiedzialnie planować studia. Prodziekan jest również strażnikiem jakości dyplomów wydawanych przez Wydział. I ma działać także w interesie tych studentów, którzy nie mają żadnych kłopotów z nauką i studiami.

Jeśli uważasz, że Twoja sprawa jest bardzo indywidualna, naprawdę nietypowa i że pewnie można znaleźć kilka jej rozwiązań — najlepiej spotkaj się z prodziekanem, by wspólnie z nim ustalić, jakie rozwiązanie zadowala obie strony. (Takie spotkanie często jest konieczne np. po to, żeby ustalić wymagania indywidualnego toku studiów dla studenta, który studiuje kilka kierunków równoległe i na różnych latach.) Jeśli chciałbyś próbować ubiegać się o rozstrzygnięcie, o którym nie ma mowy w regulaminie studiów w UW ani w zasadach zaliczeń opisanych w tym informatorze — na pewno powinieneś mieć dodatkowe *istotne* argumenty.

Zatem: nie pisz podań i nie zarzucaj nimi Sekcji Studenckiej ani stron USOSweb, jeśli nie jesteś do końca pewien, o co właściwie chcesz poprosić. Nie zarzucaj skrzynki pocztowej prodziekana stosem listów; pamiętaj, że na Wydziale jest około 1500 studentów, a prodziekan musi dzielić różne swoje obowiązki na bardzo pilne, pilne, oraz takie, które niestety mogą, lub wręcz muszą poczekać. A gdy już będziesz wiedział, o co chcesz prosić, to proś zwięźle, jasno, gramatycznie i bez błędów. Nie pisz długich epistoł i nie używaj niemerytorycznych argumentów.

Pamiętaj jednak: nie wahaj się ani pytać, ani prosić o pomoc. Nie czekaj, zanim o nią poprosisz. Zależy nam na Tobie i na tym, żeby Twoje studia były dobre i wartościowe.

10 Użyteczne adresy i telefony

Klub Turystyczny Matematyków

e-mail: ktm@mimuw.edu.pl

WWW: <http://ktm.mimuw.edu.pl/>

Samorząd studencki

Pokój 3210

e-mail: samorzad@mimuw.edu.pl

przegródka Zarządu w pokoju 2150, telefon 55 44 321

Sekcja Studencka

Pokój 2170

Otwarta: pon., czw. i pt. 9:30–12:30, śr. 11:30–14:30

tel. 55 44 217

e-mail: sstud@mimuw.edu.pl

Studenckie głosy na temat Wydziału

Studencka Lista Dyskusyjna; e-mail: sld@mimuw.edu.pl

Nieocenzurowane i subiektywne głosy studentów na temat Wydziału i jego pracowników można także znaleźć na stronie <http://mimuw.wikispaces.com>. Wydział w **żaden** sposób nie jest zaangażowany w jej tworzenie, ani nie ponosi **żadnej** odpowiedzialności za umieszczane tam wypowiedzi, ich prawdziwość i rzetelność.

Bufet Kubuś:

III piętro

poniedziałki-piątki 9:30–19:00; sobota 9:00–13:00

Sekretariat Studium Wychowania Fizycznego

ul.Krakowskie Przedmieście 1, tel. 55 20 200

Sekretariat Szkoły Języków Obcych

Nowy świat 69, tel. 55 20 128

WWW: <http://www.szjo.uw.edu.pl/>

Siedziba Władz Rektorskich (Rektorat UW)

Pałac Kazimierzowski, ul.Krakowskie Przedmieście 26/28, tel. 55 20 200

Biuro Osób Niepełnosprawnych UW

Pałac Kazimierzowski, ul.Krakowskie Przedmieście 26/28, różne metody kontaktu: patrz

<http://www.bon.uw.edu.pl/kontakt.html>

Strony w Internecie

Uniwersytet Warszawski:

<http://www.uw.edu.pl>

Regulamin studiów w UW:

<http://www.uw.edu.pl/pl.php/student/stud.html>

Wydział MIM:

<http://www.mimuw.edu.pl>

USOSweb Wydziału MIM:

<http://usosweb.mimuw.edu.pl>

Rejestracja na lektoraty, WF

i przedmioty ogólnouniwersyteckie: <http://rejestracja.usos.uw.edu.pl>

Wydziałowa Komisja Stypendialna

e-mail: wks@mimuw.edu.pl

Tablice ogłoszeń w budynku Wydziału MIM

- stypendialna: pierwsze piętro, w korytarzu na lewo od wejścia do Sekcji Studenckiej
- samorządowa: pierwsze piętro, obok pokoju 2070
- KTM: pierwsze piętro, obok planów zajęć

11 Słowniczek

Prodzikan: prodzikan Wydziału MIM ds. studenckich.

Przedmioty kierunkowe: przedmioty informatyczne i matematyczne znajdujące się w ofercie Wydziału MIM.

Przedmioty obowiązkowe: przedmioty kierunkowe, których zaliczenie obowiązuje studentów w ściśle określonych semestrach studiów.

Przedmioty ogólnouniwersyteckie: przedmioty spoza podstawowego kierunku studiów.

USOSweb: system informatyczny udostępniający Katalog Przedmiotów oferowanych na Wydziale MIM, plany zajęć, dane o pracownikach i studentach, informacje o postępach studenta w nauce (oceny, zaliczenia etapów), protokoły egzaminacyjne, informacje o grupach zajęciowych. System umożliwia także rejestrację na zajęcia oraz wysyłanie listów elektronicznych do studentów i pracowników itp.

12 Kalendarz roku akademickiego 2008/2009

12.1 Kalendarium semestrów

Rok akademicki jest podzielony na dwa semestry, obejmujące po 15 tygodni zajęć każdy. Semestry kończą się sesjami egzaminacyjnymi.

Semestr zimowy, 01.10.2008 – 15.02.2009

- | | |
|-------------------------------------|-------------------------|
| • zajęcia dydaktyczne | 01.10.2008 – 21.12.2008 |
| • dzień dziekański (wolny od zajęć) | 10.11.2008 |
| • wakacje zimowe | 22.12.2008 – 04.01.2009 |
| • zajęcia dydaktyczne c.d. | 05.01.2009 – 25.01.2009 |
| • egzaminacyjna sesja zimowa | 26.01.2009 – 08.02.2009 |
| • przerwa międzysemestralna | 09.02.2009 – 15.02.2009 |

Semestr letni, 16.02.2009 – 27.09.2009

- | | |
|--|-------------------------|
| • zajęcia dydaktyczne | 16.02.2009 – 09.04.2009 |
| • egzaminacyjna sesja poprawkowa semestru zimowego | 02.03.2009 – 08.03.2009 |
| • wakacje wiosenne | 10.04.2009 – 15.04.2009 |
| • zajęcia dydaktyczne c.d. | 16.04.2009 – 07.06.2009 |
| • dzień wolny od zajęć (Juwenalia) | 08.05 oraz 09.05.2009 |
| • egzaminacyjna sesja letnia | 08.06.2009 – 28.06.2009 |
| • wakacje letnie | 29.06.2009 – 27.09.2009 |

- egzaminacyjna sesja poprawkowa semestru letniego
- ostateczny termin składania podań dotyczących rozliczenia roku

31.08.2009 – 13.09.2009

środa, 16 września 2009 roku
(tylko USOSweb)

W okresie od 14.09.2009 do 27.09.2009 muszą być podjęte wszystkie indywidualne decyzje dotyczące zaliczenia roku akademickiego 2008/2009.

12.2 Terminy rejestracji na Wydziale MIM na przedmioty roku 2008/2009

Terminy określone są w

Zarządzeniu Dziekana nr 2-17 z 24 kwietnia 2008 roku.

Tekst jest dostępny w portalu Wydziałowym. Proszę się z nim uważnie zapoznać.

Wszystkie rejestracje odbywają się poprzez USOSweb. W USOSweb są również ogłaszane wyniki tych rejestracji i zapisów, oraz godziny uruchomienia i zamknięcia rejestracji.

12.3 Inne terminy w roku 2008/2009

Terminy wnoszenia opłat

Opłaty za powtarzanie roku i przedmiotów należy wnieść najpóźniej do dnia **20 października 2008**. Po tym terminie będą naliczane odsetki ustawowe.

Rejestracje na lektoraty, WF i przedmioty ogólnouniwersyteckie

Te rejestracje odbywają się przez internet, na stronach <http://rejestracja.usos.uw.edu.pl>. Każda z nich ma kilka tur, zwykle zaczynają się one w końcu września i trwają do około połowy października. Szczegółowe terminy można znaleźć na stronie <https://rejestracja.usos.uw.edu.pl/> — każdy student powinien się z nimi **zawczasu zapoznać** i oczywiście **przestrzegać** ich, we własnym interesie.

Sprawdziany dla powracających na studia

23.01 – 24.01.2009 i **19.06 – 20.06.2009**: Sprawdzian dla osób powracających na studia. Zapisy w Sekcji Studenckiej do **19.12.2008** i **19.05.2009** (odpowiednio).

12.4 Orientacyjne terminy rejestracji na przedmioty roku 2009/2010

Trzeci tydzień maja 2009	Rejestracja na proseminaria i seminaRIA magisterskie
31.05.2009	Ogłoszenie wstępnych wyników rejestracji na proseminaria i seminaRIA
25.09.2009	Ogłoszenie ostatecznych wyników rejestracji na proseminaria i seminaRIA
Czerwiec 2009	Rejestracja na rok akademicki 2009/2010, pierwsza tura (USOSweb)

Pozostałe terminy rejestracji będą zbliżone do tegorocznych, z możliwością przesunięcia o 2–3 dni z uwagi na układ kalendarza.

Uwaga: z zajęć, które rozpoczynają się w danym semestrze, można wyrejestrować się bez konsekwencji tylko przed rozpoczęciem tego semestru, za wyjątkiem przypadków, określonych w par. 17 Regulaminu Studiów.